

Denumirea angajatorului -
Datele de identificare ale angajatorului (adresa completa, CUI).....
Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax).....
Număr de înregistrare.....
Data înregistrării.....

ADEVERINȚĂ
(model orientativ)

Prin prezenta se atestă faptul ca d-l / d-na.....posesor / posesoare al/a B.I / C.I.....seria.....nr.....CNP....., a fost / este angajatul / angajata....., în baza actului administrativ de numire nr..... / contractului individual de muncă, cu normă întreagă / cu timp parțial deore / zi, încheiat pe durată nedeterminată / determinată, respectiv....., înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr...../....., în funcția / meseria / ocupația deC.O.R.....

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă / actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel (medii / superior se scurtă durată / superior).....în specialitatea.....

Pe durata exercitării contractului individual de muncă / raporturilor de serviciu, d-l / d-naa dobândit:

- vechime în muncă.....ani,luni.....zile
- vechime în specialitatea studiilor.....ani,luni.....zile

Pe durata exercitării contractului individual de muncă / raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă / raporturilor de serviciu)

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna /zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza caruia se face înscrierea

În perioada lucrată a avut zile de absente nemotivate si zile de concediu fara plată.

În perioada lucrată, d-lui / d-nei nu i s-a aplicat nici o sancțiune disciplinară / i s-a aplicat sancțiunea disciplinară.....

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data
.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului)
.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....
Ștampila angajatorului